# Anleitung Anmeldung Gebühr für Anrechnung erbrachte Leistungen MA SHP/HFE

Hochschuladministration

Joanna Calleri

2. April 2026
aktualisiert: 19. Mai 2026

# Inhaltsverzeichnis


**Inhaltsverzeichnis** **2**

**1 Anmeldung** **3**

1.1 Anmeldung auf Anlass 3

1.2 Ausfüllen des Formulars 5

1.3 Bezahlen Onlinerechnung 6

# 1 Anmeldung

Die Online-Anmeldung ist ein dreistufiges Verfahren:

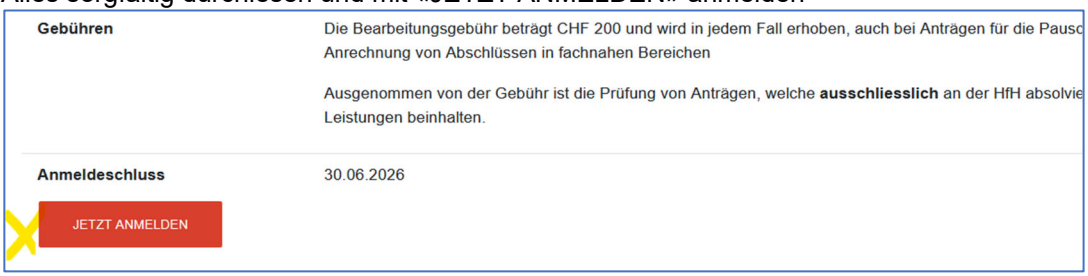
**1.1 Anmeldung auf Anlass**
**1.2 Ausfüllen des Formulars**
**1.3 Bezahlen Onlinerechnung**

## 1.1 Anmeldung auf Anlass

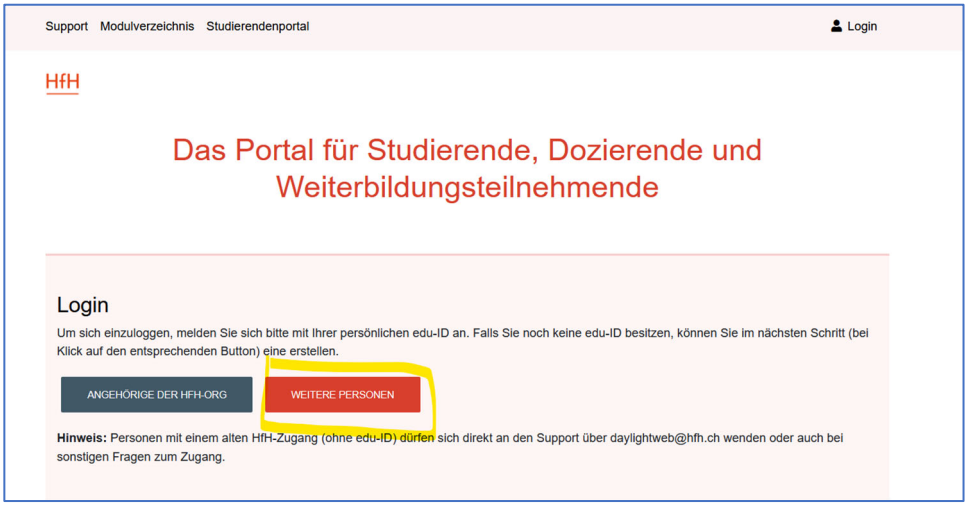
Anmeldung erfolgt online: https://daylightweb.hfh.ch/onlineanmeldung

Anlass unter der entsprechenden Rubrik auswählen

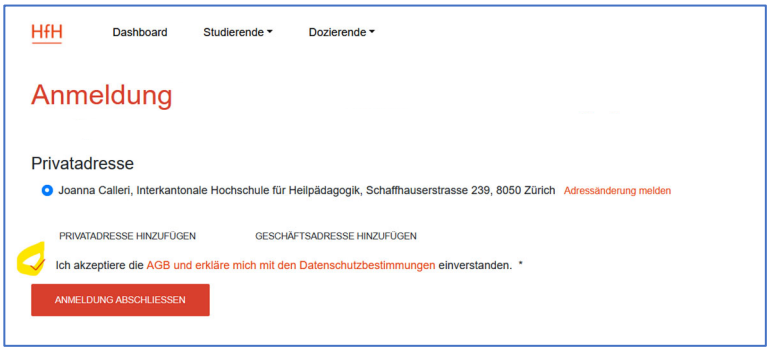
Alles sorgfältig durchlesen und mit «JETZT ANMELDEN» anmelden



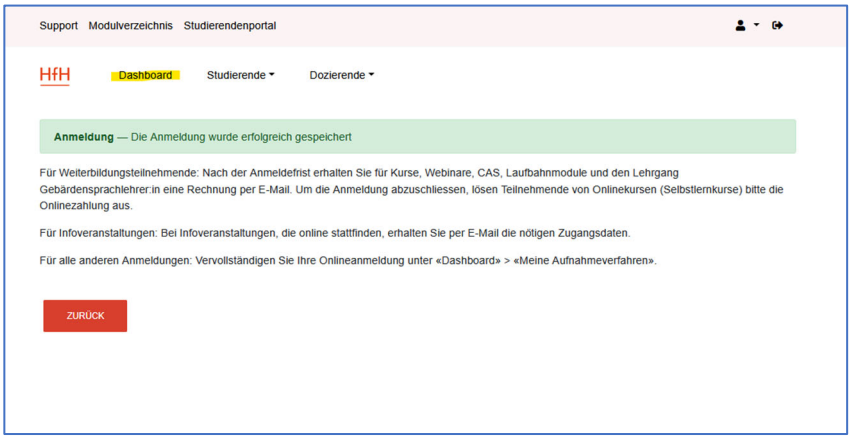

Login: Weitere Personen– evt. gelangen Sie direkt zum nächsten Schritt



AGB etc. bestätigen und ANMELDUNG ABSCHLIESSEN

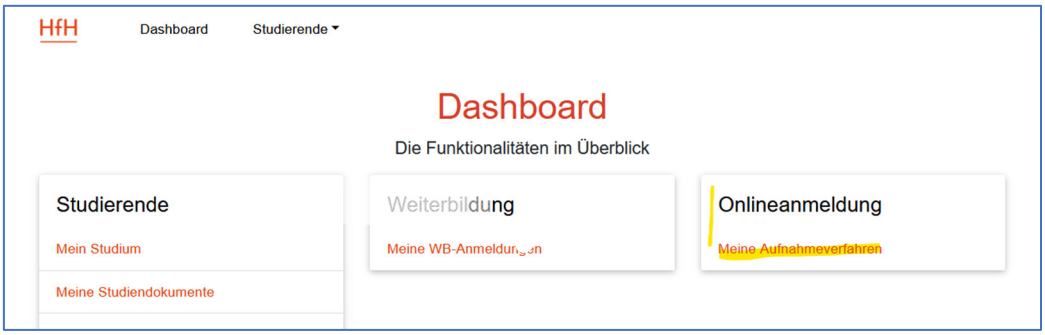



Anmeldebestätigung erscheint. Hier «Dashboard» wählen



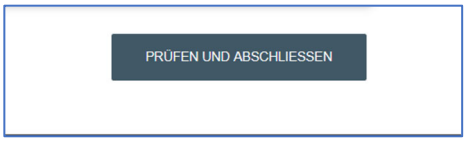
## 1.2 Ausfüllen des Formulars

Sie kommen auf Ihr Dashboard. Hier müssen Sie das Anmeldeformular ausfüllen. Ihre Anmeldung ist unter «Onlineanmeldung – Meine Aufnahmeverfahren» gespeichert

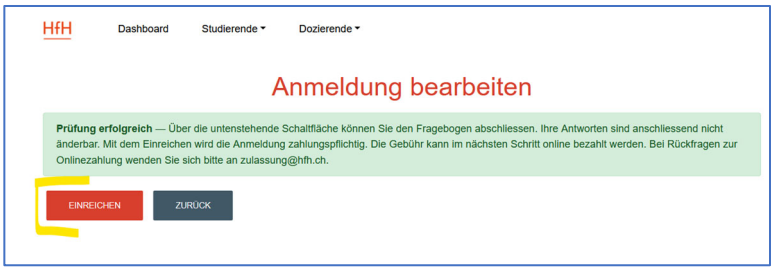



Unter «Meine Aufnahmeverfahren» beim entsprechenden Verfahren «Formular bearbeiten» wählen. Der Status der Anmeldung ist «Neu»

Erfassen Sie Ihren Nachnamen und Vornamen und schliessen die Eingabe mit «Prüfen und abschliessen» ab



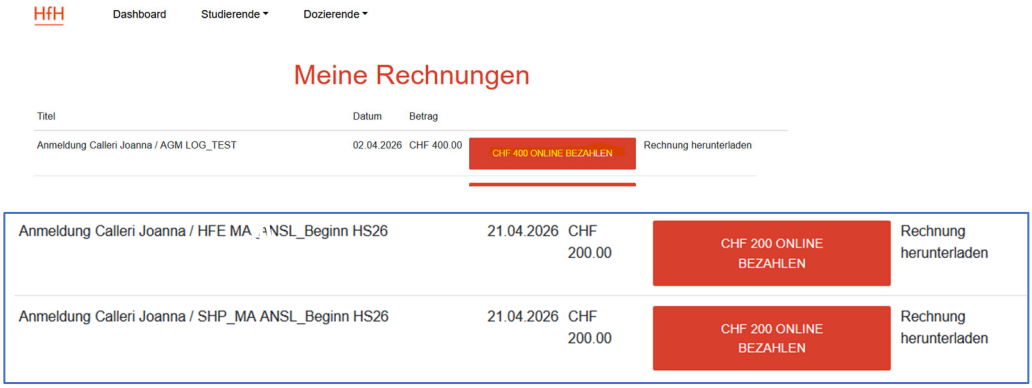

Abschluss der Anmeldung mittels «Einreichen»




Sie gelangen zurück auf die Seite «Meine Aufnahmeverfahren». Nun muss die Rechnung noch bezahlt werden.

## 1.3 Bezahlen Onlinerechnung

Der Status der Anmeldung ist nun auf «Bezahlung offen» gesetzt. Klicken Sie auf diesen Button, um zur Onlinezahlung zu gelangen:




Nachdem die Rechnung bezahlt ist, wechselt der Status auf «Bezahlt». Es wird eine automatische Bestätigung versendet:

In dieser Bestätigung ist standardmässig die Mailadresse zulassung@hfh.ch hinterlegt. Wenden Sie sich bei Fragen aber an lehrberufe@hfh.ch, da die Zulassungsstelle nicht für die Verarbeitung der Anträge Anrechnung erbrachter Leistungen zuständig ist.