HfH Interkantonale Hochschule für Heilpädagogik

Anleitung Anträge Anrechnung erbrachte Leistungen

Hochschuladministration

Joanna Calleri

2. April 2026
aktualisiert: 19. Mai 2026

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis **2**

1 Anmeldung **3**

1.1 Anmeldung auf Anlass 3

1.2 Ausfüllen des Formulars 5

1.3 Bezahlen Onlinerechnung 7

1 Anmeldung

Die Online-Anmeldung ist ein dreistufiges Verfahren:

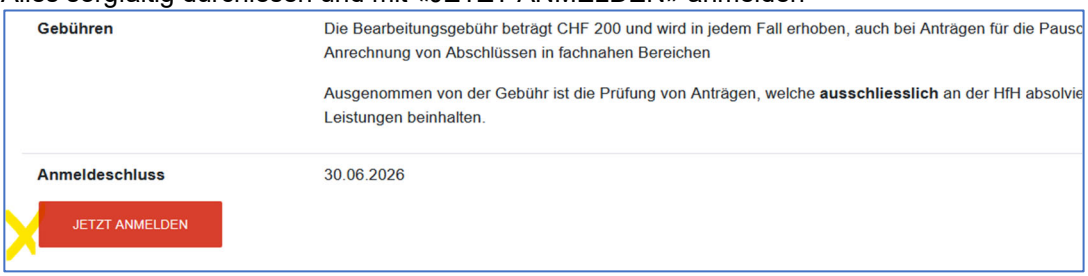
1.1 Anmeldung auf Anlass
1.2 Ausfüllen des Formulars
1.3 Bezahlen Onlinerechnung

1.1 Anmeldung auf Anlass

Anmeldung erfolgt online: https://daylightweb.hfh.ch/onlineanmeldung

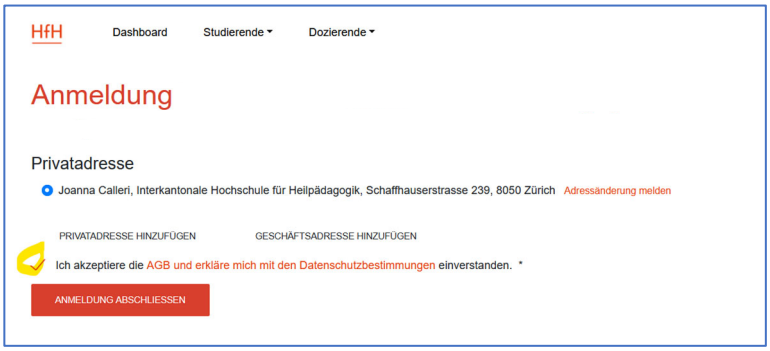
Anlass unter der entsprechenden Rubrik auswählen

Alles sorgfältig durchlesen und mit «JETZT ANMELDEN» anmelden

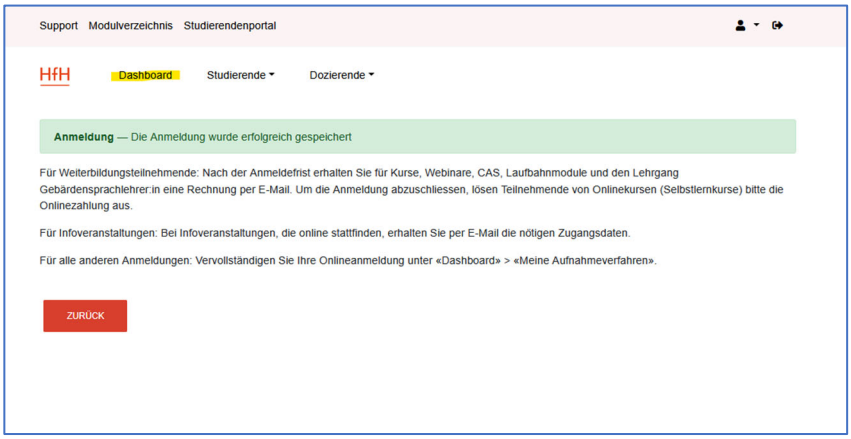


Login: Weitere Personen

AGB etc. bestätigen und ANMELDUNG ABSCHLIESSEN

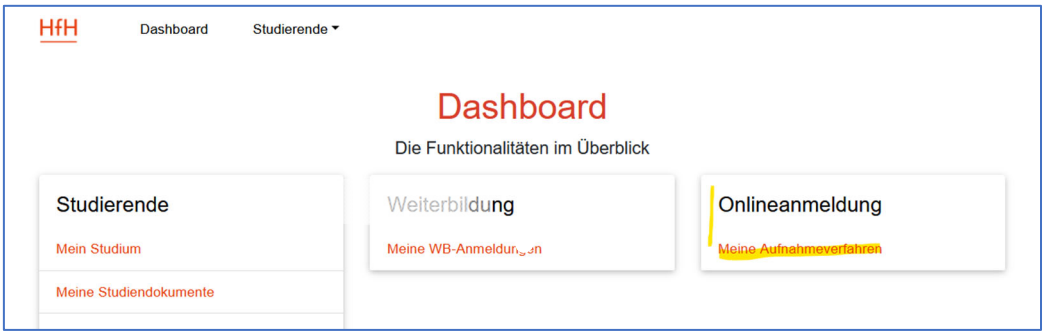


Anmeldebestätigung erscheint. Hier «Dashboard» wählen

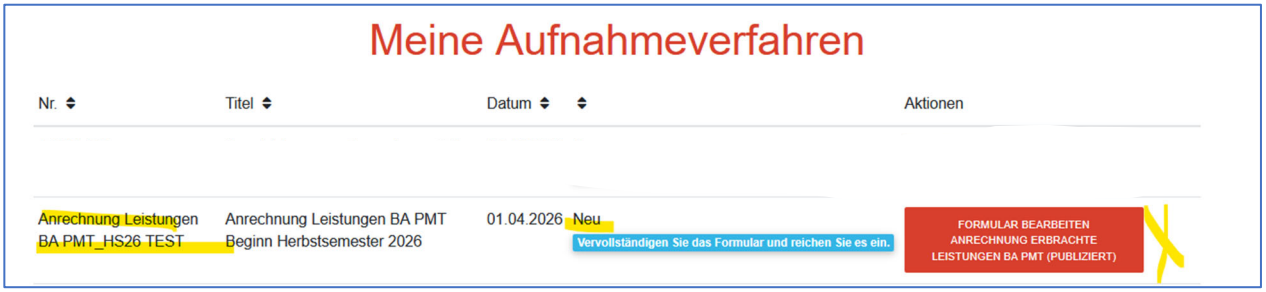


1.2 Ausfüllen des Formulars

Sie kommen auf Ihr Dashboard. Hier müssen Sie das Anmeldeformular ausfüllen. Ihre Anmeldung ist unter «Onlineanmeldung – Meine Aufnahmeverfahren» gespeichert

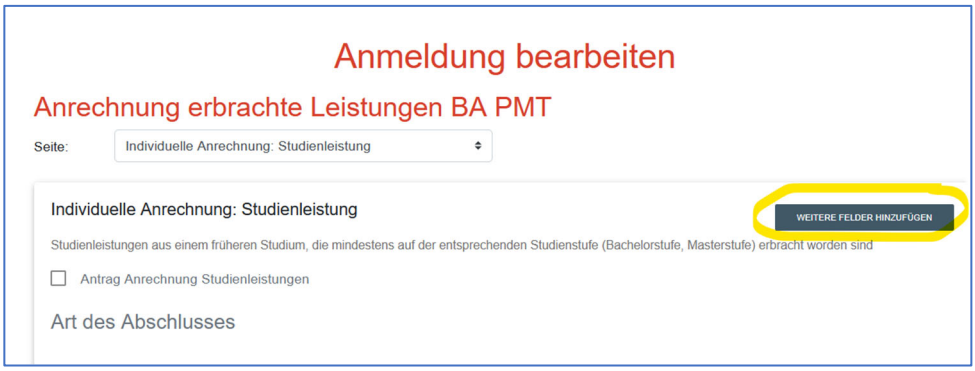


Unter «Meine Aufnahmeverfahren» beim entsprechenden Verfahren «Formular bearbeiten» wählen. Der Status der Anmeldung ist «Neu»

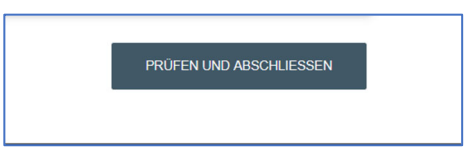


Nun können Sie die einzelnen Felder ausfüllen

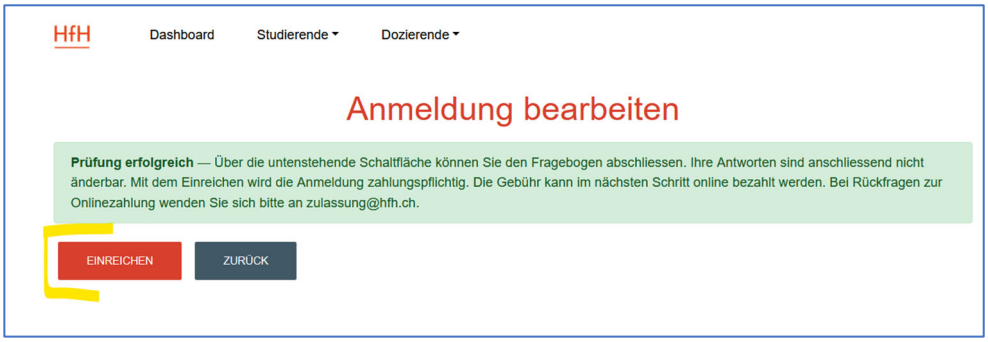
Bei einzelnen Sektionen können für die Erfassung weitere Felder hinzugefügt werden. Sie werden jeweils am Ende des Formulars aufgelistet



Das Formular am Schluss mit «Prüfen und abschliessen» beenden



Abschluss der Anmeldung mittels «Einreichen»



Nun ist Ihr Antrag eingereicht und Sie gelangen zurück auf die Seite «Meine Aufnahmeverfahren». Nun muss die Rechnung noch bezahlt werden.

1.3 Bezahlen Onlinerechnung

Der Status der Anmeldung ist nun auf «Bezahlung offen» gesetzt. Klicken Sie auf diesen Button, um zur Onlinezahlung zu gelangen:

Nachdem die Rechnung bezahlt ist, wechselt der Status auf «Bezahlt». Es wird eine automatische Bestätigung versendet:

In dieser Bestätigung ist standardmässig die Mailadresse zulassung@hfh.ch hinterlegt. Wenden Sie sich bei Fragen aber an therapeutischeberufe@hfh.ch, da die Zulassungsstelle nicht für die Verarbeitung der Anträge Anrechnung erbrachter Leistungen zuständig ist.